

**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ
В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т. 2
ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ:**

„Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж на спортисти, треньори и длъжностни лица от Българска Федерация по кану-каяк при участия в международни спортни състезания”

гр. София

2021 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ III.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

III.1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

III.2. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

III.3. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

III.4. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

III.5. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

III.6. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗБРАНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ V.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

РАЗДЕЛ VI. КОМУНИКАЦИЯ С УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

РАЗДЕЛ VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

1. ОБРАЗЕЦ № 1 – ЕЕДОП (генериран в системата на ЦАИС ЕОП);
2. ОБРАЗЕЦ № 2 - ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
3. ОБРАЗЕЦ № 3 - ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
4. ОБРАЗЕЦ № 4 - ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ. 3, Т. 8 ОТ ЗАКОНА ЗА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ И ФИНАНСОВИТЕ ОТНОШЕНИЯ С ДРУЖЕСТВАТА, РЕГИСТРИРАНИ В ЮРИСДИКЦИИ С ПРЕФЕРЕНЦИАЛЕН ДАНЪЧЕН РЕЖИМ, КОНТРОЛИРАНИТЕ ОТ ТЯХ ЛИЦА И ТЕХНИТЕ ДЕЙСТВИТЕЛНИ СОБСТВЕНИЦИ
5. ОБРАЗЕЦ № 5 - ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ. 59, АЛ. 1, Т. 3 ОТ ЗАКОНА ЗА МЕРКИТЕ СРЕЩУ ИЗПИРАНЕТО НА ПАРИ
6. ОБРАЗЕЦ № 6 - ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЛИПСА НА ОБСТОЯТЕЛСТВАТА ПО ЧЛ. 69 ОТ ЗАКОНА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО
7. ОБРАЗЕЦ № 7 – ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ. 42, АЛ. 2, Т. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА МЕРКИТЕ СРЕЩУ ИЗПИРАНЕТО НА ПАРИ (ЗМИП);

РАЗДЕЛ IX. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1 – Техническа спецификация (*в отделен файл*);

Приложение № 2 - Проект на договор (*в отделен файл*).

РАЗДЕЛ I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. ПРЕДМЕТ И ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

A. ОПИСАНИЕ

Правно основание: чл. 20, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Фактическо основание за провеждане на обществената поръчка е необходимостта от осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж на спортисти, треньори и длъжностни лица от Българска федерация кану-каяк при участия в международни спортни състезания.

Предметът на поръчката включва:

До края на календарната 2021г. от страна на Българска федерация по кану-каяк са планирани участия в международни спортни състезания по кану-каяк. Планираните през 2021г. спортни мероприятия ще се провеждат в следните държави: Португалия и Дания. За участията е необходимо състезателите, треньорите и длъжностните лица да осъществяват пътуванията с въздушен превоз, респективно, закупуване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж на спортистите и треньорите и длъжностните лица от федерацията

Възложител на настоящата обществена поръчка е Председателя на Българска федерация по кану-каяк, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 14 от ЗОП.

Седалището и адреса на управление на Българска федерация по кану-каяк е: гр. София 1000, бул. Васил Левски № 75, ет. 4,.

Обект на обществената поръчка: Услуга съгласно чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Предмет на обществената поръчка: „Осигуряване на самолетни билети за превоз на пътници и багаж на спортисти, треньори и длъжностни лица от Българска федерация по кану-каяк при участия в международни спортни състезания”

Кодове по Общ терминологичен речник, свързан с обществените поръчки (CPV):

Основен CPV код – 60440000 – Въздушни и свързани услуги.

B. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Срока за изпълнение на дейността по осигуряването на самолетните билети е до 31.12.2021г., считано от датата на подписване на договора и до изчерпването на финансовия ресурс определен за това.
2. Място за изпълнение на поръчката: гр. София.

V. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

Прогнозната стойност на поръчката е **50 000.00 (петдесет хиляди) лева без ДДС**, съответно **60 000 (шестдесет хиляди) лева с включен ДДС**.

Г. ФИНАНСИРАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Поръчката се финансира от бюджета на Българска федерация по кану-каяк.

Начинът на плащане е подробно разписан в проекта на договор.

Д. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Техническата спецификация е **Приложение № 1** към настоящите Указания.

РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1.1. Във възлагането на обществената поръчка може да участва като подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Участник не може да бъде отстранен от участие във възлагането на обществената поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да извършват съответната услуга в държавата членка, в която са установени.

1.2. Участниците - юридически лица се представляват от законните си представители или от лица, специално упълномощени за участие във възлагането, което се доказва с **нотариално заверено пълномощно**.

1.3. В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е юридическо лице, се представя **копие на документ за създаване на обединението**.

При участие на обединения **задължително** в акта за създаване на обединението трябва да бъде посочена следната информация:

- права и задължения на участниците в обединението;
- разпределение на отговорността между членовете на обединението;
- дейности, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- определяне на партньор, който ще представлява обединението;
- уговорена солидарна отговорност между членовете на обединението.

При участие на обединения, които не са юридически лица, **съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението - участник**, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.4. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник във възлагането, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Ако за доказване критериите за подбор клонът се позовава на ресурсите на търговеца, **клонът представя доказателства**, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение този ресурс.

1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Във възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.6. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка. Липсата на това основание се декларира в Част III – Основания за изключване, раздел Г – Специфични национални основания за изключване на ЕЕДОП.

2. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ПО ЧЛ. 54 ОТ ЗОП

Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, за когото е налице поне едно от следните обстоятелства, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, възникнали преди, или по време на обществената поръчка:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.108а, чл.159а-159г, чл.172, чл.192а, чл.194-217, чл.219-252, чл.253-260, чл.301-307, чл.321, чл.321а и чл.352-353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5 от ЗОП;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда, или чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.7. е налице конфликт на интереси по смисъла на §2, т.21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

Основанието по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

3. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ПО НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

На етап подаване на оферти, участниците декларират липсата на изброените други специфични национални основания за отстраняване, в Част III: Основания за изключване, буква Г от ЕЕДОП:

3.1. Нарушение по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност (Закон за обществените поръчки, Чл. 54, ал. 1, т. 6).

Възложителят отстранява от участие във възлагането на обществена поръчка кандидат или участник, когато е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 13, ал. 1 (забрана за наемане на работа на незаконно пребиваващи на територията на Република България граждани на трети държави) от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен. По смисъла на този закон, „гражданин на трета държава“ е лице, което не е гражданин на Република България и не е гражданин на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария.

3.2. Нарушение на задълженията в областта на трудовото право - чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2 и чл. 228, ал. 3, от Кодекса на труда (Закон за обществените поръчки, чл. 54, ал. 1, т. 6).

Възложителят отстранява от участие във възлагането на обществена поръчка кандидат или участник, когато е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1 (задължение за сключване на трудов договор преди постъпване на работа), чл. 62, ал. 1 (писмена форма на трудовия договор) или 3 (задължение на работодателя за уведомяване на НАП при сключване/промяна/прекратяване на трудов договор), чл. 63, ал. 1 (предоставяне на работника или служителя на екземпляр от трудовия договор и копие от уведомлението на НАП преди постъпването на работа) или 2 (недопускане до работа преди предоставяне на задължителните документи) и чл. 228, ал. 3 (обезщетения при прекратяване на трудово правоотношение) от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Обстоятелствата по т. 3.1. и т. 3.2. се доказват от избрания за изпълнител участник чрез представяне на Удостоверение по чл. 58, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (Издадено от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“), на етап сключване на договор.

3.3. Свързаност между кандидати или участници (Закон за обществените поръчки, чл. 107, т. 4).

Възложителят отстранява от участие във възлагането на обществена поръчка кандидати или участници, които са свързани лица. „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, а именно: а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество; б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице; в) лицата, които съвместно контролират трето

лице; г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително. В т. 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа е посочена дефиниция за „контрол“.

Доказва се чрез попълване на Част III, буква Г от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

3.4. Ограничения след освобождаване от висша публична длъжност (Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, чл. 69).

Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на обществени поръчки или в обществени поръчки, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива обществени поръчки пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице. Забраната се прилага и за юридическо лице, в което лицето, заемало висша публична длъжност, е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Доказва се от избрания за изпълнител участник чрез представяне на Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Образец № 6), на етап сключване на договор.

3.5. Забрана за дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено да участват в обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Забраната не е приложима при наличие на изключенията, регламентирани в чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Санкциите при прилагане на изключение от забраната въз основа на неверни данни са регламентирани в чл. 5, ал. 1, т. 3 на същия закон.

Доказва се от избрания за изпълнител участник чрез представяне на Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. – Образец № 4, на етап сключване на договор.

3.6. Престъпления против финансовата и данъчната системи (Закон за обществените поръчки, Чл. 54, ал. 1, т. 1).

Възложителят отстранява от участие във възлагането на обществена поръчка кандидат или участник, когато е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 254а-255а или чл. 256-260 от българския Наказателен кодекс. За престъпления против финансовата и данъчната системи се считат: - когато длъжностно лице, в нарушение на бюджетен закон или

подзаконов акт по прилагането му, се разпорежи с бюджетни или целеви средства не по предназначението им; - когато лице използва не по предназначение получени финансови средства от фондове, принадлежащи на ЕС или предоставени от ЕС на българската държава; - когато лице избегне установяване или плащане на данъчни задължения в големи размери, като е налице някое от изброените в чл. 255, ал. 1 условия; - когато лице избегне установяването или плащането на данъчни задължения в големи размери чрез преобразуването на търговско дружество или друго юридическо лице, чрез извършване на сделка с търговско предприятие или чрез извършване на сделка със свързани лица по смисъла на ДОПК; - когато лице чрез използване на документ с невярно съдържание или на неистински или преправен документ получи от държавния бюджет неследваща се парична сума в големи размери или даде възможност на друго лице да получи такава сума; - когато лице противозаконно пречи на орган по приходите да изпълни свое законово задължение; - когато лице създава юридическо лице с идеална цел или учредява фондация, която не извършва или извършва привидно обявената при регистрацията ѝ дейност и цел, за да получава под нейно прикритие кредити, да бъде освободено от данъци, да получава данъчни облекчения или да получи друга имотна облага, както и да извършва забранена дейност; - когато лицензиран оценител даде невярна оценка или заключение за стойността на оценявано имущество и от това произтече щета в немаловажни случаи; - когато регистриран одитор умишлено завери неверен годишен счетоводен отчет на търговец. Основанието се отнася за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

3.7. Престъпления против собствеността (Закон за обществените поръчки, чл. 54, ал. 1, т. 1).

Възложителят отстранява от участие във възлагането на обществена поръчка кандидат или участник, когато е осъден с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността (престъпление по чл. 194-208 и 213а-217 от българския Наказателен кодекс). За престъпления против собствеността се считат: - кражба - чл. 194-197; - грабеж - чл. 198-200; - присвоявания - длъжностно присвояване (чл. 201-205) или обсебване (чл. 206-208); - изнудване - чл. 213а-214а; - вещно укривателство - чл. 215; - унищожаване и повреждане - чл. 216-216а; - злоупотреба на доверие - чл. 217. Основанието се отнася за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

3.8. Престъпления против стопанството (Закон за обществените поръчки, чл. 54, ал. 1, т. 1).

Възложителят отстранява от участие във възлагането на обществена поръчка кандидат или участник, когато е осъден с влязла в сила присъда за престъпление против стопанството (престъпление по чл. 219-252 от българския Наказателен кодекс). За престъпления против стопанството се считат: - общи стопански престъпления - чл. 219-227; - престъпления против кредиторите - чл. 227б-227е; - престъпления в отделни стопански отрасли - чл. 228-240; - престъпления против митническия режим - чл. 242-242а; - престъпления против паричната и кредитната система - чл. 243-252. Основанието се отнася за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

На етап сключване на договор, обстоятелствата по т. 3.6, т. 3.7 и т. 3.8 се доказват чрез представяне на:

1. Електронно свидетелство за съдимост, издадено от Министерство на правосъдието на Република България; или

2. Свидетелство за съдимост на хартиен носител, издадено от Бюра за съдимост; или

3. Електронно служебно свидетелство за съдимост, издадено от Министерство на правосъдието на Република България.

Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

4. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ПО ЧЛ. 107 ОТ ЗОП

Извън гореописаните основания за отстраняване, възложителят отстранява:

4.1. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата или в указанията за обществената поръчка;

4.2. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правилата и изискванията, свързани с околна среда, социално и трудово право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 към ЗОП;

4.3. Участник, който не е представил в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП;

4.4. Участници, които са свързани лица;

4.5. Участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност.

4.6. Лице, което е нарушило забраната по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП.

5. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ДЕКЛАРИРАНЕ

5.1. Когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от гореописаните основания за отстраняване, Възложителят отстранява участника.

5.2. Когато участник е посочил, че при изпълнение на поръчката ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор и/или че ще използва подизпълнители, основанията за отстраняване важат и за тях и липсата им следва да бъде декларирана.

5.3. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- **5 (пет) години** от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;
- **3 (три) години** от датата на:

а) влизането в сила на решението на възложителя, с което участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква „а" от ЗОП;

б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и чл. 54, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП от ЗОП, освен ако в акта е посочен друг срок.

5.4. Мерки за доказване на надеждност:

5.4.1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

5.4.1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби, или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

5.4.1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

5.4.1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

5.4.1.4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

5.4.2. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

Като доказателства за надеждността на участника се представят документите, посочени в чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

Деклариране на липсата на основания за отстраняване:

5.5. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основания за отстраняване чрез предоставяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

За липсата на основанията за отстраняване, участникът декларира информация, попълвайки Част III: Основания за изключване, букви „А“, „Б“, „В“ и „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

За доказване на посочените изисквания на етап сключване на договор, участникът, избран за изпълнител следва да представи в оригинал актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Тези документи са:

- Свидетелство за съдимост, за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
- Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, избран за изпълнител за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП;
- Удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП;

- Декларация по Образец № 4 от настоящите указания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
- Декларация по Образец № 5 от настоящите указания, във връзка с ангажимента на възложителя по чл. 4, т. 23 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, за идентифицирането на действителните собственици на юридически лица или други правни образувания;
- Декларация по Образец № 6 от настоящите указания за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;
- Декларация по Образец № 7 от настоящите указания, във връзка чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).

Забележка: *Относно представянето на гореизброените документи за доказване липсата на основания за отстраняване в случаи, когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, се прилагат разпоредбите на чл. 58, ал. 3, 4, и 5 от ЗОП.*

Възложителят няма право да изисква документи, които:

- вече са му били предоставени или са му служебно известни, или
- могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

5.6. Когато задължените лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице. В ЕЕДОП по ал. 1 могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

5.7. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

5.8. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията относно липсата на основания за отстраняване.

5.9. Участниците, при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват или длъжностите, които заемат.

5.10. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

6. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

А. ГОДНОСТ (ПРАВОСПОСОБНОСТ) ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ

1. Изискване: Участниците трябва да притежават валидна регистрация за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност в съответствие с чл. 61, ал. 3 от Закона за туризма (ЗТ) и да са вписани в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти или да са лица по чл. 62 от Закона за туризма, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или да притежават аналогично разрешение или членство в определена организация, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Документи за доказване: Поставеното изискване се доказва с представяне на регистрационен номер в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти.

При подаване на офертата, участниците декларират съответствието с този критерий за подбор, като попълват необходимата информация в ЕЕДОП, Част IV: „Критерии за подбор“, раздел А „Годност“, т. 1), а именно посочване на регистрационния номер на вписването като туристически агент в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти или аналогичен регистър в съответната държава.

Б. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ. НЕПРИЛОЖИМО.

В. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ.

1. Участниците трябва да разполагат с персонал с професионална компетентност, в съответствие с предмета на обществената поръчка.

Минимално изискване към персонала:

Технически и професионални способности:

1. Изискване: Участникът трябва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

Минимално изискване: Участниците следва да разполагат с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката - лица за продажба на самолетни билети, които ще участват в изпълнението на услугата, и които следва да отговарят на изискванията за образование, езикова квалификация и стаж на персонала, посочени в чл. 7 от Наредба № 16-1399 от 11.10.2013 г. на министъра на икономиката и енергетиката. Лицата, осъществяващи функции по продажби на самолетни билети, следва да са с висше образование или средно образование и придобита професионална квалификация в областта на туризма или еквивалент и притежаващи сертификат, удостоверяващ IATA квалификация или еквивалент. Лицата трябва да владеят най-малко един чужд език на ниво на владеене на чужд език спрямо приетата Обща Езикова Европейска Рамка (ОЕЕР) – B2.

Документи за доказване: Документът, с който се доказва изискването е списък по чл. 64, ал. 1, т. 6 на персонала (свободен текст), който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата и копие от IATA сертификат за всяко от тях.

При подаване на офертата, участниците декларират съответствието с този критерий за подбор, като попълват необходимата информация в ЕЕДОП, Част IV: „Критерии за подбор“, раздел В „Технически и професионални способности“.

2. Да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най-много за последните три години от датата на подаване на офертата.

Минимално ниво: участникът да е изпълнил 1 (една) дейност по осигуряване на самолетни билети.

Доказва се от участника с представяне на Списък на дейностите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

Под „идентични или сходни дейности“ следва да се разбира услуги по осигуряване на самолетни билети.

При подаване на офертата, участниците декларират съответствието с поставения критерий за подбор, като попълват: ЕЕДОП, Част IV: Критерии за подбор, раздел В „Технически и професионални способности“, „За поръчки за услуги: извършени услуги от конкретния вид“.

При подаване на оферта, участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – **попълнен в електронен вид в системата ЦАИС**, в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на Възложителя, в т.ч. ЕЕДОП се подава за всеки от участниците в обединението, когато не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнение на поръчката; при необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Участниците следва да попълнят тези раздели от ЕЕДОП, които са приложими към настоящата обществена поръчка, спазвайки всички изисквания на Възложителя, посочени в настоящите указания и указанията за попълване на отделните полета, дадени в образеца на самия документ.

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на обществената поръчка.

При поискване от страна на възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Съгласно разпоредбите на чл. 65 от ЗОП, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица. За тях трябва да бъдат изпълнени изискванията на чл. 65, ал. 2-4 от ЗОП. Възложителят ще изиска от участниците да заменят посочени от тях трети лица, ако те не отговарят на някое от условията на чл. 65, ал. 4 от ЗОП.

Важно! Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, следва да предостави актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Не се налага да бъдат представени посочените документи в следните случаи: 1. вече са били предоставени от участника или са служебно известни, или 2. могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. В случай, че участникът, определен за изпълнител, не представи документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор, Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник.

7. ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА

1. Участниците могат за настоящата поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване.

5. Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

6. В настоящата обществена поръчка възложителят не поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

7. Когато участник е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 2 – 4.

8. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

1. Участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване.

3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

4. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по т. 2 поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

6. Не е нарушение на забраната по т. 5 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва

монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

7. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

8. Разплащанията по т. 7 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

9. Към искането по т. 8 изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

10. Възложителят има право да откаже плащане по т. 7, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

11. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

13. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

13.1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване;

13.2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

14. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП, в срок до три дни от неговото сключване.

РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ

III. 1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗГОТВЯНЕТО И ПРЕДСТАВЯНЕТО НА ОФЕРТИТЕ

ОБЩИ УКАЗАНИЯ

1. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения срок на валидност на офертите и с проекта на договор. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Участникът трябва да заяви дали при изпълнение на поръчката ще използва капацитета на трети лица или подизпълнители, като попълни необходимата информация в съответните полета от ЕЕДОП.

2. За участие във възлагането заинтересованите лица подават оферти, изготвени съгласно условията и изискванията на обществената поръчка в настоящите указания, Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, към които прилагат и информацията относно липсата на основания за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор.

3. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на оферта.

4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

6. Офертата се подава през централизираната електронна платформа до изтичане на срока за подаване на оферти. Офертата се изготвя на български език и когато участник в поръчката е чуждестранно лице. В случай, че се подават документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

7. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се публикува от Възложителя.

8. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

9. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на Възложителя. Представените образци към настоящите указания за обществената поръчка и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

10. Когато в офертата се съдържат документи, изискващи самостоятелно подписване (Техническо предложение, Ценово предложение, декларации, пълномощни и др.), те се изготвят в съответния текстови формат и по обявения от възложителя образец и се подписват самостоятелно с КЕП на задълженото лице, след което се прикачват към офертата. Документите по тази подточка не се подписват отделно, когато лицето, което ги подписва и лицето, което подписва/подава офертата, съвпадат.

III.2 СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите е 3 (три) месеца , считано от крайния срок за подаване на оферти и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Участник ще бъде отстранен от участие във възлагането на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност от определения от Възложителя.

III.3 УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Обменът на документи и съобщения между възложители, кандидати, участници и изпълнители на обществени поръчки се осъществява чрез Централизираната електронна платформа.

Документи, свързани с участие в настоящата обществена поръчка, се подават чрез платформата съобразно правилата за нейното използване (<https://app.eop.bg/today>).

2. Съдържание на офертите и изисквания:

2.1. Участниците задължително предоставят ЕЕДОП (Образец № 1), като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен към пакета документи за участие. След попълване на ЕЕДОП трябва да бъде подписан с квалифициран електронен подпис на лицето/лицата по чл. 40 от ППЗОП.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице се представя ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информация относно обхвата на представителната му власт.

2.2 Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

2.3. Копие от документ за създаване на обединението (учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ), когато е приложимо.

2.4. Техническо предложение, в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, съгласно Образец № 2 със съответните приложения.

2.5. Ценово предложение - Образец № 3.

2.6. С подаването на оферта се счита, че участникът се съгласява с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

**Забележка: При подготовка на своите оферти и попълване на ЕЕДОП участниците следва да се придържат към изискванията, поставени в ЗОП, Указанията за участие, обявлението за обществената поръчка, а при необходимост могат да следват инструкциите за попълване на стандартния образец, приети от Европейската комисия и Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Комисията от 5 януари 2016 година за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки, достъпни на електронен адрес:*

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0007>

III.4. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИ.

1. Обменът на документи и съобщения между възложителя и участници и изпълнители на обществени поръчки се осъществява чрез централизираната платформа.

2. Документите по т. 1 се криптират с уникален ключ, генериран в интернет браузър на потребителя.

3. Генерираният ключ се съхранява единствено от всеки участник, който следва да декриптира с него документите в платформата, в периода от изтичането на срока за получаване на оферти до обявените дата и час за тяхното отваряне.

Забележка:

Участници, които не са декриптирали офертите си, в срока по т. 3, се отстраняват от участие на основание чл. 107, т.5 от ЗОП.

III.5. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

1. Получените оферти се отварят на публично заседание в ЦАИС ЕОП чрез публичния линк на обществената поръчка. На заседанието на комисията могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване

2. Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в посочения в Обявата час и дата, в сградата на федерацията на бул. „В.Левски“ № 75. Посочената дата, час или място могат да бъдат променени от Възложителя, като участниците ще бъдат уведомени за промяната чрез „Профила на купувача“ на Централизираната електронна платформа най-малко 48 часа преди новоопределения час, съгласно чл. 53 от ППЗОП.

III.6. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗБРАНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. Представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване, както и съответствието с критериите за подбор.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените

обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено от компетентен орган в съответната държава.

ВАЖНО: Актуални документи се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. Извърши съответната регистрация, представи документи или изпълни изискване съобразно чл. 112, ал. 1, т. 4 ЗОП, ако е приложимо.

ВАЖНО: Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

При изпълнение на договорите за обществени поръчки изпълнителят и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП.

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА **Д. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Възложителят ще възложи настоящата обществена поръчка чрез определяне на икономически най-изгодната оферта при критерий на възлагане **НАЙ – НИСКА ЦЕНА (КО)**, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Методика за комплексна оценка и начин за определяне на оценката по всеки показател

Комплексната оценка **КО** се формира като сбор от изброените по-долу показатели, умножени по съответната тежест чрез формулата:

$$КО = П1 + П2$$

1. Показател П1 Предлагана цена на билет **за икономична класа** за двупосочни полети до изброените в таблицата дестинации с максимална оценка - **70 точки**.

№ по ред	Основни дестинации	Цена за 1 билет, икономична класа, в лева без ДДС	Коефициент на тежест	Претеглена стойност за целите на оценяването (цената по колона 3 се умножава по коефициента в колона 4)
1	2	3	4	5
1.	София – Лисабон – София		0,5	
2.	София – Копенхаген – София		0,5	
Общ сбор C_n (сбора от стойностите по колона 5):				

Числов израз на оценката по този показател ($П1$) са точките, които се изчисляват по следната формула - $П1 = K1 * T1$, където:

$$K1 = C_{min} / C_n.$$

C_{min} - най-ниската стойност за C_n , предлагана от участниците;
 C_n - сбор от стойностите по колона 5 от таблицата, предлагани от оценявания участник;
 $T_1 = 70$ - теглови коефициент на показателя.

2. Показател П2: Предлагана такса издаване на самолетен билет (такса обслужване) - максимална оценка - **30 точки**.

Числов израз на оценката по този показател (П2) са точките, които се изчисляват по следната формула - $P_2 = K_2 * T_2$, където:

$$K_2 = C_{min} / C_n$$

C_{min} - най-ниска такса за обслужване в офертите на участниците;

C_n - такса за обслужване, съдържаща се в оценяваната оферта;

$T_2 = 30$ - теглови коефициент на показателя.

Забележка:

При предложена от участник такса за издаване на самолетен билет (такса обслужване) в размер на 0 лв. за целите на оценката К 2 ще бъде равен на 1.

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка, при максимален брой точки - 100.

Участникът е задължен в своето ценово предложение да предложи максимални цени в лева на самолетни билети за всяка посочена в списъка по-долу дестинация при съответните условия. Цените трябва да включват всички дължими летищни такси, такси за сигурност и други такси и данъци, както и такива, установени от местното законодателство. Отделно от това оферират такса за издаване на самолетен билет (такса за обслужване) - крайна цена (с включен ДДС, в случай че участника начислява такъв данък).

2. Класиране на офертите:

Класирането на офертите се извършва в низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна стойност.

3.1. Ред за избор на изпълнител:

3.1.1. Когато финансовите оценки по показател **КО** на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържа по-изгодно предложение - по-ниска предложена такса по подпоказател **П1**;

3.1.2. В случай, че таксите по подпоказател **П1** отново са равни, Възложителят с предимство ще класира офертата, в която се съдържа по-изгодно предложение - по-ниска предложена такса по подпоказател **П2**;

3.1.3. В случай, че таксите по подпоказател **П2** отново са равни, Възложителят ще проведе публичен жребий по реда на чл. 58 от ППЗОП за определянето на изпълнител между класираните на първо място оферти.

РАЗДЕЛ V.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

А. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ.

Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:

1. не са налице основанията за отстраняване, освен в случаите по чл. 54, ал. 4 и 5 от ЗОП, и отговаря на критериите за подбор;
2. офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

Б. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Договорът за обществената поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената обществена поръчка при изпълнени изисквания по чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

Договор не се сключва в случаите по чл. 112, ал. 2 от ЗОП.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

РАЗДЕЛ VI. КОМУНИКАЦИЯ С УЧАСТНИЦИТЕ

1. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до обществената поръчка и всички свързани с нея документи (вкл. образци, приложения и др.), в електронната преписка на поръчката на адрес (URL): <https://app.eop.bg/tender/91431/buyer>, достъпна в профила на купувача поддържан от ЦАИС ЕОП на адрес (URL): <https://app.eop.bg/buyer/2414>.

2. С публикуване на документите на профила на купувача поддържан от ЦАИС ЕОП, включително обява за събиране на оферти, протокол и други, се приема, че заинтересованите лица и/или участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства.

3. Всички разяснения по условията на обществената поръчка ще се предоставят, чрез профила на купувача в ЦАИС ЕОП, в сроковете съобразно ЗОП.

4. Обменът на информация между възложителя и заинтересованите лица/участниците, се осъществява чрез профила на купувача, поддържан от ЦАИС ЕОП.

5. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на възлагането на обществената поръчка се извършват по начин, който гарантира защитата на целостта на данните и на конфиденциалността на документите за участие във възлагането до момента на тяхното отваряне и разглеждане, който е след изтичане на срока за тяхното получаване.

6. Документи, свързани с участие в обществената поръчка, се подават чрез платформата по чл.39а, ал. 1 от ЗОП, съобразно правилата за нейното използване и при спазване на изискванията, поставени от възложителя.

РАЗДЕЛ VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Във връзка с провеждането на обществената поръчка и подготовката на офертите за въпроси, които не са разгледани в обявата и настоящите указания, следва да се спазват изискванията на Закона за обществени поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: